

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Тисульская средняя общеобразовательная школа № 1

Персонализированная программа наставничества

Педагог - наставник
Гражданцева В.А.
Учитель начальных классов

2024 – 2025 учебный год

Общие сведения о педагоге - наставнике

Педагог-наставник: Гражданцева Вера Анатольевна

Специальность: учитель начальных классов

Место работы: МАОУ Тисульская СОШ №1

Педагогический стаж: 42 года

Квалификационная категория: высшая

Общие сведения о молодом специалисте

Молодой специалист: Пичугина Нина Александровна

Специальность: учитель начальных классов

Место работы: МАОУ Тисульская СОШ №1

Стаж работы: 2 года

Квалификационная категория: первая

Цель: оказание помощи молодому специалисту в его профессиональном становлении и создание условий для самореализации и приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности.

Задачи:

1. Содействовать созданию атмосферы поддержки молодого специалиста в педагогическом коллективе;
2. Оказать методическую и практическую помощь молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно- воспитательного процесса, в планировании и организации учебной деятельности;
3. Способствовать созданию условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
4. Формировать потребность и мотивацию в непрерывном самообразовании и профессиональном самосовершенствовании.

Основные принципы:

- Принцип уважения и доверия к человеку.
- Принцип целостности.
- Принцип сотрудничества.
- Принцип индивидуализации.

Основные направления работы:

1. Работа с документацией.
2. Планирование и организация работы по предметам.
3. Планирование и организация воспитательной работы.
4. Работа по самообразованию.
5. Психолого-педагогическая поддержка.
6. Руководство и контроль за деятельностью молодого специалиста.

Виды деятельности в работе с молодым специалистом:

- Повышение научной, теоретической и психолого-педагогической подготовки молодого специалиста;
- Глубокое изучение и освоение молодым специалистом рабочих учебных программ по предметам, требований к современному уроку, научной и методической литературы по школьным предметам;
- Владение молодым специалистом комплексным подходом к воспитательной работе; ознакомление, овладение методикой воспитывающего обучения; освоение современных требований к внеурочной работе по предмету;
- Изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности.

Обязанности наставника:

1. Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности.
2. Разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления с учётом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету.

3.Изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения.

4.Проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий; давать конкретные задания с определённым сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь.

5.Оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приёмами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.

6.Личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора.

7.Участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия; периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда.

8.Подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчёт по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Обязанности молодого специалиста:

1.Изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности.

2.Выполнять план профессионального становления в установленные сроки.

3. Постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладеть практическими навыками по занимаемой должности.

4. Учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.

5. Совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень.

6. Периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем школьного методического объединения.

Основания разработки плана наставничества

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

2. Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования:

- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 N 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 N 64100);

- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 N 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 N 64101);

3. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

4. Национальный проект «Образование». Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (2019-2024 гг.). 5. Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 04.09.2013 N 367 (ред. от 21.06.2016) «Об утверждении государственной программы Кемеровской области «Развитие системы образования Кузбасса» на 2014-2025 годы».

**Мероприятия
по планированию, организации и содержанию деятельности**

Содержание мероприятий			Прогнозируемые результаты сотрудничества
Работа по предмету	Воспитательная работа	Работа со школьной документацией	
сентябрь			
<p>1. Совместная работа с конструктором программ. 2. Оказание помощи в разработке поурочных планов и технологических карт. 3. Час общения «Основные проблемы молодого учителя» 4. Взаимопосещение уроков с последующим анализом.</p>	<p>1. Изучение плана воспитательной работы школы, составление плана воспитательной работы класса.</p>	<p>1. Изучение нормативно-правовой базы школы. 2. Практическое занятие «Орфографический режим на уроках русского языка и математики»</p>	<p>- наличие рабочих программ по предметам, разработанных с помощью конструктора программ; - наличие программы воспитания класса; - наличие правильно оформленных личных дел обучающихся; - наличие журнала инструктажей по безопасности.</p>
октябрь			
<p>1. Посещение занятий внеурочной деятельности, оказание методической помощи. 2. Совместная разработка планов-конспектов занятий по внеурочной деятельности. 3. Проектирование содержания родительского собрания.</p>	<p>Моделирование воспитательной системы класса (проектирование целей, деятельность по сплочению и развитию классного коллектива)</p>	<p>1. Изучение документации об организации внеурочной деятельности. 2. Практическое занятие «Обучение составлению отчёта по итогам четверти»</p>	<p>- наличие планов-конспектов занятий по внеурочной деятельности, соответствующие требованиям ФГОС; - наличие методики проведения классного часа и мероприятия; - проведение родительского собрания в соответствии с планом.</p>
ноябрь			
<p>1. Нестандартные формы урока. 2. Практикум «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока». 3. Тренинг «Учусь строить отношения»</p>	<p>Практикум «Совместная разработка внеклассного мероприятия».</p>	<p>Самообразование педагога (выстраивание системы работы по теме, внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы)</p>	<p>- наличие у молодого специалиста шаблона самоанализа урока; - наличие плана работы по теме самообразования.</p>
декабрь			
<p>1. Дискуссия на тему «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё» 2. Практикум «Формы и методы работы на уроке». 3. Уроки литературного</p>	<p>Час психологии: «Проблемы дисциплины на уроках. Причины конфликтных ситуаций»</p>	<p>1. Составление аналитических справок. 1. Изучение документов по ФГОС</p>	<p>- наличие планов-конспектов уроков литературного чтения, разработанных в соответствии с ФГОС; - учитель владеет</p>

чтения в УМК «Школа России». Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.	Анализ педагогических ситуаций.		методиками дифференцированного подхода в организации учебной деятельности, что отражается в плане-конспекте урока.
январь			
1. Анализ контрольных работ. 2. Внеклассная работа по предмету. 3. Работа с одарёнными детьми. 4. Оказание помощи в подготовке детей к олимпиадам.	1. Беседа «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями».	Изучение документов по ФГОС	- наличие у учителя критериев оценивания контрольных работ по предметам; - наличие плана работы с неуспевающими учениками.
февраль			
1. Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда». 2. Занятие «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы).	Подготовка родительского собрания.	Ведение протоколов родительских собраний	- наличие разработок комплексных работ; - протоколы родительских собраний - объём домашних заданий соответствует требованиям.
март			
Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся»	Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё», «Анализ различных стилей педагогического общения».	Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей».	- ведение тетрадей соответствует требованиям;
апрель			
1. Методы активизации познавательной деятельности учащихся. 2. Подготовка к годовым контрольным работам.	Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями».	Составление итоговых тестов для проверки.	- наличие итоговых тестов для проверки по предметам; - наличие планов-конспектов родительских собраний.
Май			
Рефлексия «Мои достижения за прошедший год» (систематизация наработок за 3 года профессиональной деятельности)	Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год.	Отчёт о результатах наставнической работы.	Выступление по теме самообразования

В течение года

1. Совместная подготовка и отбор дидактических материалов для уроков и занятий.
2. Совместная разработка планов-конспектов уроков, занятий по внеурочной деятельности.
3. Изучение методической литературы по предмету.
4. Участие молодого специалиста в общешкольных мероприятиях, МО, совещаниях и т.д.