



ПОЛОЖЕНИЕ

о центре образования естественно - научной направленности «Точка роста»

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно - научной направленности «Точка роста» (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных общеобразовательных программ и программ внеурочной деятельности естественно – научной направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МАОУ Тисульской средней общеобразовательной школы №1 (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр образования руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом МАОУ Тисульской средней общеобразовательной школы №1, планом развития Центра, настоящим Положением.

1.4. Центр образования в своей деятельности подчиняется директору МАОУ Тисульской средней общеобразовательной школы №1 (далее - школы).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра образования «Точка роста»

2.1. Основными целями Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной направленности, программ дополнительного образования и внеурочной деятельности естественно-научной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметным естественно - научной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно - научной направленности, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для летнего оздоровительного учреждения, организованного на базе МАОУ Тисульской средней общеобразовательной школе №1 в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные, дополнительные программы и программы внеурочной деятельности;

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром образования «Точка роста»

3.1. Директор школы назначает приказом руководителя Центра образования «Точка роста». Руководителем Центра может быть назначен работник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству. Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором школы в соответствии и в пределах фонда оплаты труда

3.2. Руководитель Центра образования обязан:

3.2.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.2.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты Центра с директором школы;

3.2.3. отчитываться перед директором школы о результатах работы Центра;

3.2.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом школы настоящим Положением.

3.3. Руководитель Центра образования вправе:

3.3.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора школы;

3.3.2. по согласованию с директором школы организовывать образовательную деятельность в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за ее реализацией;

3.3.3. осуществлять подготовку учащихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.3.4. по согласованию с директором школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.3.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

4. Внесение изменений, дополнений в Положение

4.1. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.

4.2. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся директором школы, заместителями директора школы, педагогическими работниками. Предложения рассматриваются на педагогическом совете. Положение в новой редакции, либо изменения утверждаются приказом директора школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201183

Владелец Рундау Наталья Николаевна

Действителен с 13.09.2023 по 12.09.2024