Принято педагогическим советом школы Протокол № 1 от 24.08.2023г.

Утверждаю пректор-школы Н.Н. Рундау Приказ № 187 от «28 августа 2023г.

порядок ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ В МАОУ ТИСУЛЬСКУЮ СРЕДНЮЮ ОБШЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ШКОЛУ № 1

I. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее по тексту -Порядок) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

- законов Российской Федерации от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах», от 19.02.1993 №4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями), от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

- Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения Тисульская

средняя общеобразовательная школа №1 (далее по тексту – Учреждение);

- иными нормативно-правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Кемеровской области и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Тисульского муниципального округа.

- 1.2. Порядок регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее по тексту – основные общеобразовательные программы).
- 1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Порядком.
- 1.4. Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Порядок приема обеспечивают также прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

- 1.5. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех детей (граждане от 6,5 до 18 лет), и поступающих (граждане старше 18 лет), за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 1.6. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1999г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции и детям, указанным части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. № 3-ФЗ «Социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительской власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76- Φ 3 "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28_1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226- Φ 3 "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей.";

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

- 1.7. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, ноне позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
- 1.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее по тексту адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психологомедико-педагогической комиссии (далее по тексту ПМПК). Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- 1.9. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличие свободных мест.
- 1.10. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации Тисульского муниципального округа.
- 1.11. Положение вступает в силу с 01.09.2023 года и действует до момента внесения изменений в него.

2. Организация приема на обучение

- 2.1. Количество первых, десятых классов, комплектуемых в Учреждении на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.
- 2.2. Учреждение размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа местного самоуправления Тисульского муниципального округа о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями Тисульского муниципального округа (далее по тексту распределительный акт о закрепленной территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания.
- 2.3. Учреждение с целью проведения организованного приема детей или поступающих в первый или десятый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:
- о количестве мест в первых или десятых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.2. настоящего Порядка;
- о наличии свободных мест в первых или десятых классах для приема детей или поступающих, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года для поступающих в 1 класс и не позднее 5 августа для поступающих в 10-ый класс.
- 2.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.6. и 1.7. настоящего Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директором Учреждения издается приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.6. и 1.7. настоящего Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.6. Прием заявлений о приеме на обучение в десятый класс для поступающих, указанных в пунктах 1.6. и 1.7. настоящего Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается после получения ими основного общего образования не позднее 5 июля текущего года и завершается 31 июля текущего года.

Директором Учреждения издается приказ о приеме на обучение поступающих в 10-ый класс в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в десятый класс.

2.7. Для поступающих, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в десятый класс начинается 5 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 1 октября текущего года.

3. Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам

- 3.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона. При приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в Учреждении, должностное лицо, ответственное за прием документов, обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
- 3.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 3.3. и 3.4 настоящего Порядка, подаются одним из способов:

лично в Учреждение;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредствам электронной почты Учреждения или электронной информационной системы учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет; с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

- 3.3. Образец заявления (приложения №№1-6 настоящего Порядка) о приеме на обучение размещается Учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.
- 3.4. Для приема на обучения в первый или десятый классы наряду с заявлением о приеме родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Учреждение, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра); справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

копию аттестата об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования).

При посещении Учреждения и очном взаимодействии с ответственным лицом родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 1-7 настоящего пункта, а поступающий — оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русском языке.

3.4.1. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

- 3.4.2. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка в получении документов, заверенная подписью лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащая индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
- 3.4.3. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 3.4.4. Директор издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.4. и 2.6. Порядка.
- 3.4.5. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).
- 3.5. Прием (зачисление) граждан, получающих образование вне организации в форме семейного образования и самообразования, в порядке перевода из другой организации с целью продолжения получения образования в Учреждении (смена формы получения образования):
 - 3.5.1. дополнительно предъявляют:
- личное дело обучающегося (при наличии), табель успеваемости;
- документы, подтверждающие прохождение детьми или поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.
- 3.5.2. Указанные в пункте 3.5.1 настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в Учреждение вместе c заявлением удостоверяющего обучающегося предъявлением оригинала документа, совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
- 3.5.3. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные настоящим Порядком.
- 3.5.4. Прием обучающегося (при смене формы получения образования) оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте
 - 3.5.1. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.
- 3.5.5. Документовед осуществляет регистрацию заявления о приеме (зачислении) в Учреждение (при смене формы получения образования) на обучение по основным общеобразовательным программам и документов в журнале о зачислении (приеме) обучающегося в порядке перевода из другой организации (при смене формы получения образования), о чем совершеннолетним поступающим, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов. Иные заявления, подаваемые вместе с заявлением о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам, включаются в перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

к Порядку приема на обучение в Учреждение

Заявление (образец) на обучение по образовательной программе начального общего образования родителей (законных представителей)

Приказ:	Директору МАОУ Тисульской
Зачислить в класс	средней общеобразовательной школы №1
Директор Н.Н. Рундау	Н.Н. Рундау
	, and a second s
	Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка
3A5	явление
Прошу принять моего ребенка	
(1	(
	(последнее при наличии) ребенка) едней общеобразовательной школы №1
в класс МАОУ Тисульской сре	днеи оощеооразовательной школы лет
1. Сведения о ребенке:	
Дата рождения «» г.р.	
Сведения о регистрации по месту жительств	а/пребывания ребенка:
esegemin o permerpagim no meery miresisers.	a npeoblaman peoonica
2. Информация о заявителях (родителях	(законных ипедставителях)) пебенка
Мать	Отец
Фамилия:	Фамилия:
Имя:	Имя:
Отчество (при наличии):	Отчество (при наличии):
Телефон:	Телефон:
Е-майл:	Е-майл:
Адрес места жительства/пребывания:	Адрес места жительства/пребывания:
Статус заявителя:	
Родитель: мать	отец
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
Уполномоченный представитель несовершен	ннолетнего:
Опекли/эаконин ій предстарителі / пино	действующее от имени законного представителя
	еля (или законность представления прав ребенка):
паспорт Друго	
Поминенти на инпоминенти и инпоминент	(указать)
Документ, подтверждающий право заявителя	я на преоывание в РФ
(предъявляют родители (законные представители) детей я	вляющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)
	ного или преимущественного предоставления
места для ребенка (льгота, подтвержд	<u> </u>
мести оля ревенки (льготи, поотвержо	истся оокументом).
(Вил пьгот основание пля препоставления	наименование и реквизиты подтверждающих документов)
(від лів от, основанне дів предоставлення,	подтверждающих документов)

Ф.И.О., подпись лица, принявшего документы

201 г.

рег. № дата «____»___

к Порядку приема на обучение в Учреждение

Заявление (образец) на обучение по образовательной программе начального общего, основного общего образования поступающего

Приказ:	Директору МАОУ Тисульской
Зачислить в класс	средней общеобразовательной школы №1
ДиректорН.Н. Рундау	Н.Н. Рундау
	Ф.И.О. поступающего
3A8	ІВЛЕНИЕ
Прошу принять меня	
прошу принять меня	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	следнее при наличии) поступающего)
в класс <u>МАОУ Тисульской сред</u>	дней общеобразовательной школы №1
1. Сведения о поступающем:	
Дата рождения «» г.р.	
Сведения о регистрации по месту жительства	а/пребывания поступающего:
Телефон:	
Е-майл:	
2. Свеоения о наличии права первоочер места поступающего (льгота, подт	редного или преимущественного предоставления
мести поступиющего (льготи, поот	вержойется оокументому.
(Вид льгот, основание для предоставления, и	наименование и реквизиты подтверждающих документов)
Я согласен(на) ито в слушае не полтвелучен	ия льготы буду рассматриваться при зачислении
как не имеющий (ая) льготы	
	одпись Фамилия И.О.
	упающего в обучении по адаптированной
	в создании специальных условий для организации
	егося с ОВЗ в соответствии с заключением
	омиссии (при наличии) или ребенка-инвалида в гдуальной программой реабилитации
coomocmemouu e unouou	оушиной просрышной реновиниции
	имеются/не имеются
	закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» и на основании рекс	омендаций от «»20 г. №
наименование психолого-	медико-педагогической комиссии
	ванной основной общеобразовательной программе
(
подпись Фамилия	
4. Выбираю (при обучении на уро образования):	овнях начального общего и основного общего
<i>ооризования).</i> язык образования:	
родной язык из числа языков народов РФ	
<u> </u>	
Правила приема	8

	обязанностями обуча		ся ознаком	лен (а):	юй деятель		равами и
	Подпись			ступающего			
6.	На обработку своих пер РФ:	рсональ	ных данны.	х в порядке, ус	тановленном з	ваконодател	ьством
Ука	зать согласен (а)/не согласен(а)		Подпись		(Ф.И.О.	
	та подачи заявления: « одпись поступающего:	<»_		202 г.			
	Подпись			Ф.И.О.			
				-	Ф.И.О., подпись	лица, принявше	его документь
				рег. № _	дата «_	»	201_ г.

к Порядку приема на обучение в Учреждение

Заявление (образец) о приеме в порядке перевода из исходной организации (при смене формы получения образования) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования родителей (законных представителей) ребенка

Приказ:	Директору МАОУ Тисульско
Вачислить в класс	средней общеобразовательной школы Ј
Juректор Н.Н. Рундау	
	Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка
	ЗАЯВЛЕНИЕ
Ірошу принять моего ребенка	
(фами	ллия, имя, отчество (последнее при наличии))
	сульской средней общеобразовательной школы №1
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
о профилю обучения (для прие	ема на программу среднего общего образования):
порядке перевода из	
(указать исходную орг	ганизацию или предшествующую форму получения образования)
1. Сведения о ребенке:	
Цата рождения «»	r.p.
Сведения о регистрации по мест	гу жительства/пребывания ребенка:
2. Информация о заяви	телях (родителях (законных представителях)) ребенка:
Мать	Отец
Фамилия:	Фамилия:
Имя:	Имя:
Отчество (при наличии):	Отчество (при наличии):
Гелефон:	Телефон:
Е-майл: ^	Е-майл:
Адрес места жительства/пребывания:	Адрес места жительства/пребывания:
Статус заявителя:	
одитель: мать	отец
лолномоченный представители и представители представители представители представителя и представителя представите	ь несовершеннолетнего:
Oway w/aayay w w	
-	дставитель/ лицо, действующее от имени законного представителя
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	дство заявителя (или законность представления прав ребенка)
паспорт	Другое:
_	(указать)
(окумент, подтверждающий пра	аво заявителя на пребывание в РФ
(предъявляют родители (законные пред	ставители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)

(вид лы от, основание для н	предоставления, наимено	вание и реквизит	ы подтверждающих документов)
И согласен(на), что в случае не г ачислении как не имеющей льг		-,	• • • • •
4. Сведения о пот образовательной пр организации обучени заключением психо.	подпись ребности ребен рограмме и (или ия и воспитания лого-медико-педаг	ка в обу) в создані обучающег огической і	Фамилия И.О. Учении по адаптированн ии специальных условий д ося с ОВЗ в соответствии комиссии (при наличии) и ной программой реабилитац
имеются 1, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Ф оссийской Федерации» и на ос			
	•	педагогической ребенка г	
5. Выбираю(ем) для мое зык образования: одной язык из числа языков на			
общеобразовательнь регламентирующим	іми программ и организацию	ами и и осуи	цествление образовательн
общеобразовательнь регламентирующим	іми программ и организацию	ами и и осуи ими обучаюи	другими документам цествление образовательн цихся ознакомлен (a(ы)):
общеобразовательнь регламентирующим деятельности, права	іми программ и организацию іми и обязанностя	ами и и осуи ими обучаюи (законного пред	другими документам цествление образовательн цихся ознакомлен (a(ы)): ставителя)
общеобразовательнь регламентирующими деятельности, право	ими программ и организацию ими и обязанностя Ф.И.О. родителя Ф.И.О. родителя	пами и и и осуи ими обучающ (законного пределамонного пределамонн	другими документам цествление образовательн цихся ознакомлен (a(ы)): ставителя) ставителя) ных данных моего ребенка в
общеобразовательны регламентирующими деятельности, право Подпись Подпись 7. На обработку своих пе	ими программ и организацию ими и обязанностя Ф.И.О. родителя Ф.И.О. родителя	пами и и осуи и осуи обучающеми обучающем (законного пределамонного пределамон РФ поряде	другими документам цествление образовательн цихся ознакомлен (a(ы)): ставителя) ставителя) ных данных моего ребенка в
общеобразовательны регламентирующими деятельности, право Подпись 7. На обработку своих пе порядке, установленно	ими программ и организацию ими и обязанностя Ф.И.О. родителя Ф.И.О. родителя грсональных данных ом законодательств	и осуи ими обучающ (законного преде (законного преде и персональн ом РФ поряд	дествление образовательн цествление образовательн цихся ознакомлен (а(ы)): ставителя) ставителя) ных данных моего ребенка в ке:
общеобразовательны регламентирующими деятельности, право Подпись 7. На обработку своих пе порядке, установленно Указать согласен (а)/не согласен(а)	и организацию и обязанностя Ф.И.О. родителя Ф.И.О. родителя Ф.И.О. родителя Ом законодательств Подпись	и осуи ими обучающ (законного преде (законного преде и персональн ом РФ поряд	дествление образовательн цихся ознакомлен (а(ы)): ставителя) ставителя) ных данных моего ребенка в ке:
общеобразовательны регламентирующими деятельности, право Подпись 7. На обработку своих пе порядке, установленно Указать согласен (а)/не согласен(а) Указать согласен (а)/не согласен(а) Дата подачи заявления: «	и организацию и обязанностя Ф.И.О. родителя Ф.И.О. родителя Ф.И.О. родителя Ом законодательств Подпись	ми и осуи ми обучающ (законного преде законного преде и персональн ом РФ поряд Ф.И.О. ро Ф.И.О. ро	фругими документам цествление образовательн цихся ознакомлен (а(ы)): ставителя) вых данных моего ребенка в ке: дителя (законного представителя) дителя (законного представителя)
общеобразовательны регламентирующими деятельности, право Подпись 7. На обработку своих пе порядке, установленно Указать согласен (а)/не согласен(а) Указать согласен (а)/не согласен(а) Дата подачи заявления: «	ми программи организацию ами и обязанностя Ф.И.О. родителя Ф.И.О. родителя Ф.И.О. родителя ф.И.О. родителя	ами и осуи и осуи ими обучающ (законного предети персональном РФ порядо Ф.И.О. ро	фругими документам цествление образовательн цихся ознакомлен (а(ы)): ставителя) ных данных моего ребенка в ке: дителя (законного представителя) дителя (законного представителя)
общеобразовательны регламентирующими деятельности, право Подпись Подпись 7. На обработку своих пе порядке, установленно Указать согласен (а)/не согласен(а) Указать согласен (а)/не согласен(а) Дата подачи заявления: « Подпись(си) лиц подавшего(и	ми программи организацию ами и обязанностя Ф.И.О. родителя Ф.И.О. родителя ф.И.О. родителя подпись Подпись 20 аяя вление: Ф.И.О. родителя 20 аях) заявление:	ами и осуи и осуи ими обучающ (законного предети персональном РФ порядо Ф.И.О. ро	фругими документам цествление образовательн цихся ознакомлен (а(ы)): ставителя) ных данных моего ребенка в ке: дителя (законного представителя) дителя (законного представителя)

к Порядку приема на обучение в Учреждение

Заявление (образец) о приеме в порядке перевода из исходной организации (при смене формы получения образования) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования поступающего

Приказ: Зачислит	ъв класс	Директору МАОУ Тисульской средней общеобразовательной школы №1
	рН.Н. Рундау	Н.Н. Рундау
		Ф.И.О. поступающего
	3	АЯВЛЕНИЕ
П		
прошу п	ринять меня	
	· -	чество (последнее при наличии))
В1	классМАОУ Тисульской с	редней общеобразовательной школы №1
по профи	ллю обучения (для приема на прог	грамму среднего общего образования):
в порядко	е перевода из	
	(указать исходную организацию ил	и предшествующую форму получения образования)
1	Сведения о поступающем:	
	дения «»г.	p.
	н о регистрации по месту жительс	
Телефон	H:	
Е-майл:		
2		,
2.		воочередного или преимущественного бенка (льгота, подтверждается документом):
	(Вил льгот, основание для предоставлен	ия, наименование и реквизиты подтверждающих документов)
П	•	
	ен(на), что в случае не подтвержд иеющий (ая) льготы	ения льготы буду рассматриваться при зачислении
Kuk ne mv	подпис	
<i>3</i> .		поступающего в обучении по адаптированной
		и (или) в создании специальных условий для
		иитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с ко-педагогической комиссии (при наличии) или
		ко-неоигосической комиссии (при наличии) или твии с индивидуальной программой реабилитации
	-	
Я. руково	имеются/не имеются одствуясь ч. 3 ст. 55 Федерально	ого закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в
Российск	ой Федерации» и на основании р	екомендаций от «»

Ф.И.О., подпись лица, принявшего документы

201 г.

рег. № _____ дата «____»__

к Порядку приема на обучение в Учреждение

Заявление (образец) о приеме на обучение по программе среднего общего образования родителей (законных представителей) ребенка

Приказ:	Директору МАОУ Тисульской
Зачислить в класс	средней общеобразовательной школы №
Директор Н.Н. Рундау	Н.Н. Рунда
	Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка
	Ф.И.О. родителя (законного представителя) реоснка
3A	ЯВЛЕНИЕ
Прошу принять моего ребенка	
(фамилия, имя, отче	ество (последнее при наличии))
в класс МАОУ Тисульской сре	
для обучения по программе среднего общег	го образования, профиль обучения:
	·
1. Сведения о ребенке:	
<u> </u>	
Дата рождения «» г.р.	
Сведения о регистрации по месту жительств	ва/преоывания реоенка:
2. Информация о заявителях (рода	ителях (законных представителях)) ребенка:
Мать	Отец
Фамилия:	Фамилия:
Имя:	Имя:
Отчество (при наличии):	Отчество (при наличии):
Телефон:	Телефон:
Е-майл:	Е-майл:
Адрес места жительства/пребывания:	Адрес места жительства/пребывания:
Статус заявителя:	7
Родитель: мать	отец
Уполномоченный представитель несоверше	еннолетнего:
Опекун/законный представитель/ лицо	о, действующее от имени законного представителя
Документ, подтверждающий родство заявит	геля (или законность представления прав ребенка):
паспорт Друго	roe:
	(указать)
Документ, подтверждающий право заявител	пя на пребывание в РФ
-	-
	являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)
	очередного или преимущественного
предоставления места для ребе	нка (льгота, подтверждается документом):
(Вид льгот, основание для предоставления,	, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Ф.И.О., подпись лица, принявшего документы

201 г.

рег. № дата « »

Подпись

к Порядку приема на обучение в Учреждение

Заявление (образец) о приеме на обучение по программе среднего общего образования поступающего

Приказ:	Директору МАОУ Тисульской
Зачислить в класс	средней общеобразовательной школы №1
Директор Н.Н. Рундау	Н.Н. Рундау
	Ф.И.О. поступающего
3A3	явление
Прошу принять меня	
(фамилия, имя, отчес	ство (последнее при наличии))
в класс МАОУ Тисульской сре	дней общеобразовательной школы №1
для обучения по программе среднего общег	о образования, профиль обучения:
1. Сведения о поступающем:	
Дата рождения «» г.р.	
Сведения о регистрации по месту жительств	а/пребывания ребенка:
Телефон: Е-майл: 2. Сведения о наличии права первос предоставления места для пост документом):	очередного или преимущественного зупающего (льгота, подтверждается
(Вид льгот, основание для предоставления,	наименование и реквизиты подтверждающих документов)
как не имеющей льготы (тия льготы буду рассматриваться при зачислении —) подпись Фамилия И.О.
образовательной программе и организации обучения и воспи заключением психолого-медико	ступающего в обучении по адаптированной (или) в создании специальных условий для тания обучающегося с ОВЗ в соответствии с р-педагогической комиссии (при наличии) или с индивидуальной программой реабилитации
имеются/не имеются Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального Российской Федерации» и на основании рек	у закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в омендаций от «»20 г. №
наименование психолого	о-медико-педагогической комиссии
даю свое согласие на обучение по адаптиро подпись Фамили	ованной основной общеобразовательной программе)
Правила приема	16
	10

4.	С Уставом У деятельности, общеобразовате регламентирую деятельности, н	со сви пьными цими	одетельст прогр организац	івом о го раммами цию и	осударси и осущесн	івенной другими пвление	аккредип доку. образов	
П	Іодпись		Ф.И.О. пос	тупающего				
5.	На обработку сво РФ:	их персон	альных дан	нных в поряд)ке, устан	новленном	л законода <i>п</i>	пельством
Указать с	согласен (а)/не согласен(а)		Подпись			Ф.И.О.	поступающего)
	подачи заявления: ись поступающего:	«»		201 г.				
По	одпись		Ф.И.О. пос	тупающего				
					Ф.И.О.	, подпись ли	ща, принявше	го документь
				рег. М		, подпись и _ дата «	»	201_ г.

Приложение № 7 к Порядку приема на обучение в Учреждение

Расписка	
в получении документов о приеме заявления в класс на 20 20	уч. г.
от родителей (законных представителей), поступающего (Ф.И.О.)	
в отношении ребенка (Ф.И.О.)	
регистрационный №	
Приняты следующие документы для приема в школу:	
Заявление о приёме в школу	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
Копия справки о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или	
справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	
Справку с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)	
ребенка (при наличии права внеочередного или первоочердного приема на обучение)	
Копия заключения ПМПК (при наличии)	
Выписка из классного журнала с отметками (при приеме в порядке перевода)	
Копия аттестата об основном общем образовании (при приеме на обучение по программе среднего общего образования)	
Другие (на усмотрение родителей)	
Документы принял Дата	
(Ф.И.О., подпись)	
М.П.	

к Порядку приема на обучение в Учреждение

СОГЛАСИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ (РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ УЧАЩЕГОСЯ

(в соответствии с требованиями федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я,	(Ф.И.О. по	олностью)	
зарегистрированный(ая) по	•	,	
	(адрес регистрации	согласно паспорту)	,
Паспорт: серия№	выдан		
		(орган, выдававший паспорт)	
Дата выдачи:			
	<u> </u>	моих персональных данных	-
		сульская СОШ №1, находя	
	ль, тисульский район	, пгт. Тисуль, ул. Октябрьская	,10.
Ф.И.О дата рождения			
дата рождения проживающей (его) по адр			
		ствую своей волей и в интерес	ах сына/лочери.
		твляется в порядке, предусмот	
		в "О персональных данных" и	
на следующие категории п		=	
фамилия, имя, отч	ество; дата и место	рождения; пол; реквизиты	свидетельства о
•		ные родителей (законных	· .
		та жительства; место работ	
		і); номера телефонов; сведени	
	ьготах; фотографии и	иные сведения, относящиеся	и к персональным
данным учащегося.			1
		существляется в целях п	
	_	рганизационной и финансо	
деятельности организаци законодательством Россий		ановленных нормативными	документами и
	<u> </u>	на осуществление действи	й в отношении
		рые необходимы или желаеми	
		матизацию, накопление, хра	
		едача третьему лицу (в пе	
конкурсов, фестивалей),	обезличивание, уни	ичтожение персональных д	анных, а также
осуществление иных дей	іствий с персональн	ыми данными моего сына/д	дочери с учетом
федерального законодател			
Обработка персона:	пьных данных осущес	ствляется с использованием, б	без использования
-		использовать данные иск	слючительно для
перечисленных выше целе		,	
		ния моего сына/дочери в данн	ой школе и может
быть отозвано моим письм		MAON T	Y COUL M 1
	оораоотке персонал	выных данных МАОУ Тисул	ьскои СОШ №1
ознакомлен(а).			
« » 20	Γ.		/
·· <u></u> ·· <u></u> 20	– <u>Подпись</u>	/расшифровка	<u> </u>
		==	

к Порядку приема на обучение в Учреждение

СОГЛАСИЕ СОВЕРШЕНОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(в соответствии с требованиями федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я,		(Ф.И.О	О. полностью)		,
зарегистрированны	й(ая) по адр		, 11011110 (1210)		
		(,
Подпортностия	No॒	(адрес регистра	ции согласно пас	епорту)	
Паспорт:серия	_1/n=	выдан	(ontan bring	вавший паспорт)	
Дата выдачи:			(орган, выда	вавший наспорт)	
	ре согласи	е на обработку	у моих перс	ональных данных,	учаплегося МАОУ
				емеровская область,	
пгт. Тисуль, ул. Окт				r,	J T
			ействую сво	ей волей и в своих и	нтересах.
				в порядке, предусмо	
				ональных данных" и	
				илия, имя, отчести	
				место работы и зани	
=		_		вы; сведения о соп	
	-			ым данным учащегос	
		ных данных	_	-	информационного
-	-		•	ионной и финансо	* *
•	-	•	-	ых нормативными	
законодательством		•		•	·
Настоящее с	огласие пр	редоставляется	на осущест	гвление действий в	отношении моих
персональных, кото	рые необх	кодимы или ж	елаемы для	достижения указан	ных выше целей,
включая сбор, сис	гематизаци	ю, накопление	е, хранение,	уточнение (обновл	ение, изменение),
использование, пер	редача тре	стьему лицу	(в период	проведения конкур	сов, фестивалей)
обезличивание, уни	чтожение	персональных	данных, а т	акже осуществление	иных действий с
моими персональн	ыми дан і	ными с учет	ом федерал	вьного законодател	ьства. Обработка
персональных дан	ных осуп	цествляется с	использов	анием, без исполі	ьзования средств
				іе исключительно д.	•
выше целей. Насто	ящее согл	асие дается на	а срок обуч	ения в данной шко	ле и может быть
отозвано моим писн					
	ием об обј	работке персо	нальных да	нных МАОУ Тисул	тьской СОШ №1
ознакомлен(а).					
« »	20г		/		/
`` <u>'</u> '		Подпись		расшифровка	

к Порядку приема на обучение в Учреждение

Журнал приема заявлений на обучение в МАОУ Тисульскую среднюю общеобразовательную школу №1

Рег.	Дата	Ф.И.О.	Перечень предоставленных документов									Подпи	Подпи
№	подачи	подавше	заявлен	Копия	Копия	Копия	Справку с	Копия	Выпис	Копия	Другие	СР	сь
	заявлени	го	ие	докумен	св-ва о	справки	места	заключе	ка из	аттест	(на	лица,	уполно
	Я	заявлени		та	рождени	o	работы	ния	классн	ата об	усмотр	подав	мочен
		e		удостов	И	регистра	родителя	ПМПК	ого	основн	ение	шего	ного
				еряюще	ребенка	ции	(ей)	(при	журна	OM	родите	докуме	лица
				го	или	ребенка	(законного	наличии	ла с	общем	лей)	нты	
				личност	докумен	или	(ых))	отметк	образо			
				Ь	та,	поступа	представит		ами	вании			
				родител	подтвер	ющего	еля (ей)		(при	(при			
				Я	ждающе	по месту	ребенка		прием	прием			
				(законн	го	жительст	(при		ев	ена			
				ого	родство	ва или	наличии		порядк	обучен			
				предста	заявител	месту	права		e	ие по			
				вителя)	Я	пребыва	внеочеред		перево	програ			
				или		ния на	ного или		да)	мме			
				поступа		закрепле	первоочер			средне			
				ющего		нной	дного			го			
						территор	приема на			общег			
						ии или	обучение)			0			
						справку				образо			
						о приеме				вания)			
						докумен							
						тов для							
						оформле							
						ния							
						регистра ции по							
						месту жительст							
						ва							
						Ба							
<u> </u>													

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201183

Владелец Рундау Наталья Николаевна Действителен С 13.09.2023 по 12.09.2024