

- Заполнить заявление о приеме (распечатать с сайта или заполнить в школе при обращении)
- Подготовить оригиналы и копии необходимых документов (из перечня)
- Обратиться в школу в установленное графиком время.
- Передать лицу, ответственному за прием документов оригинал паспорта и свидетельства о рождении ребенка (для установления родственных отношений), передать другие необходимые документы (оригиналы и копии для проверки достоверности сведений).
- Заполнить согласие на обработку персональных данных (или передать заполненное).
- Получить расписку ответственного лица о приеме документов.

*!!!Обращаем внимание, что заявление, поступившее при личном обращении, регистрируется в день обращения.*